

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ Національного університету «Одеська морська академія»

1. Це Положення визначає основні функції та особливості діяльності апеляційної комісії Національного університету «Одеська морська академія» (далі – апеляційна комісія).

2. Апеляційна комісія створюється з метою розгляду апеляційних заяв щодо результатів фахових вступних випробувань та вступних екзаменів і співбесід (далі – апеляційна заява).

3. Дія цього Положення поширюється на апеляційну комісію, осіб, які проходили фахові вступні випробування та вступні екзамени (далі – екзамени) чи співбесіду та особисто подали апеляцію (далі – заявники).

4. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Правилами прийому до Національного університету «Одеська морська академія», Положенням про приймальну комісію Національного університету «Одеська морська академія» та цим Положенням.

5. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних працівників Національного університету «Одеська морська академія» (далі - Університет) та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних комісій Університету.

6. Очолює роботу апеляційної комісії голова апеляційної комісії, проректор, призначений наказом ректора Університету.

7. Персональний склад апеляційної комісії (не менше п'яти осіб) затверджується наказом ректора Університету.

8. Організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, збереження документів забезпечує її голова.

9. Апеляційні заяви приймаються в письмовому вигляді не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки з екзамену, співбесіди.

10. Апеляційна заява розглядається протягом дня з моменту її подання на засіданні апеляційної комісії в присутності заявника.

11. Апеляційна заява не є підставою для призначення повторного екзамену, повторної співбесіди, додаткове опитування вступника при розгляді апеляційної заяви не допускається.

12. Під час розгляду апеляційної заяви комісією встановлюються:

- об'єктивність оцінювання відповідей заявника на екзаменаційні питання, питання співбесіди.

13. Апеляційна комісія має право:

- одержувати в установленому порядку від екзаменаційних та атестаційних комісій інформацію та документи (листи відповідей, екзаменаційні відомості тощо), необхідні для виконання покладених на неї завдань;
- залучати кваліфікованих фахівців для встановлення об'єктивності оцінювання екзаменаторами відповідей на екзаменаційні питання;
- у разі потреби отримувати від заявника додаткову інформацію, необхідну для прийняття остаточного рішення.

14. Після розгляду апеляційної заяви виносяться рішення про:

- залишення оцінки без змін або необхідність повторного перегляду роботи вступника відповідною атестаційною або предметною комісією.

Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом засідання комісії.

15. Рішення апеляційної комісії приймається простою більшістю голосів за умови присутності не менше ніж 2/3 від загальної кількості членів апеляційної комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова апеляційної комісії.

16. Рішення апеляційної комісії є остаточним та не підлягає оскарженню.

17. Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються у сейфі голови апеляційної комісії протягом року, є:

- апеляційні заяви щодо результатів співбесід та екзаменів;
- протоколи засідань комісії;
- матеріали, необхідні для розгляду апеляційних заяв щодо результатів екзаменів.